



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์นั้น

อาศัยอำนาจตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) วันดำเนินการสรรหาและเลือกสรร วันพฤหัสบดีที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
 - เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทั่วไป
 - เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๒.๑๐ น. สอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
 - เวลา ๑๔.๐๐ น. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาค ค. (สัมภาษณ์)
 - เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒) สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๓) ระเบียบปฏิบัติในวันสอบ (ตามเอกสารแนบ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวิเชียร วัฒนาประชากุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. การสรรหาฯ จะใช้วิธีสอบข้อเขียน ทั้งนี้ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบและวิธีการสอบโดยเคร่งครัด ผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ ไม้บรรทัด และยางลบ เป็นต้น
๒. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้
 - ๒.๑ แต่งกายด้วยชุดสุภาพในวันสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
 - ๒.๒ ต้องนำบัตรประจำผู้เข้าสอบหรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรแสดงตนอื่น ซึ่งทางราชการออกให้ไปแสดงตัวในวันสอบด้วย หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
 - ๒.๓ การสอบข้อเขียน
 - ๒.๓.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
 - ๒.๓.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น
 - ๒.๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบตามที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบจะไม่ได้รับการตรวจข้อสอบสำหรับวิชานั้น
 - ๒.๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ที่เข้าสอบผิดวันหรือเวลาจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในรอบและเวลาที่กำหนดไว้อีก
 - ๒.๓.๕ ผู้เข้าสอบต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในการสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ
 - ๒.๓.๖ ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียงหรือวัสดุอุปกรณ์อื่นเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ ๒.๓.๕ และที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชาได้กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้ และได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
 - ๒.๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบตลอดจนกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
 - ๒.๓.๘ เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งแนะนำของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด
 - ๒.๓.๙ ภายในเวลา ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๒.๓.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๒.๓.๑๑ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด เมื่อส่งคำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
 - ๒.๓.๑๒ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ห้ามนำออกจากห้องสอบ สำหรับวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้เฉพาะที่กรรมการออกข้อสอบประจำวิชา หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น
 - ๒.๓.๑๓ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบและหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว
 - ๒.๓.๑๔ เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่
 - ๒.๔ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ยง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ยง ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา และประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ยง ได้ดำเนินการรับสมัครและได้ตรวจสอบคุณสมบัติเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	เลขที่ผู้สมัคร	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุวิสา โก๊ะกระโทก	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา การพัฒนาสังคม	๐๐๓	
๒	นางสาวพัชราพรรณ อุ่นกระโทก	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา นาฏศิลป์ไทย	๐๐๔	
๓	นางสาวจารุวรรณ ชวนสำโรง	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา การศึกษาปฐมวัย	๐๐๖	
๔	นางสาวสุภาภรณ์ รักษ์กระโทก	อนุปริญญาสาธารณสุขศาสตร์ สาขา สาธารณสุขชุมชน	๐๐๗	
๕	นางสาวกวิณา กักดีกระโทก	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา การประถมศึกษา	๐๐๘	
๖	นางสาวนิตยา คำดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๐๑๓	
๗	นางสาววีรนุช ภูทอง	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา ภาษาไทย	๐๑๕	
๘	นางสาวไพลิน สุริยะพันธุ์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๐๑๗	
๙	นางสาวกรรณก ซอบแก้ว	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๐๒๐	
๑๐	นางสาวจิตติรัตน์ ศิริเมฆา	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา การศึกษาปฐมวัย	๐๒๑	
๑๑	นางสาวศุจิตรา ร่วมขุนทด	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา ศิลปกรรม(นาฏศิลป์)	๐๒๓	
๑๒	นางสาวเบญจพร แถมดอน	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา คณิตศาสตร์	๐๒๔	
๑๓	นางสาวอรัญญ์ แก้วจริง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๐๒๗	

/ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ...

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	เลขที่ผู้สมัคร	หมายเหตุ
๑	นางสาวปาริชาติ เสือดาว	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การจัดการ	๐๐๑	
๒	นางสาวนุจรี แสงโพธิ์ดา	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา คอมพิวเตอร์ศึกษา	๐๐๒	
๓	นางธัญญลักษณ์ เลิศกระโทก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขา บริหารธุรกิจ	๐๐๕	
๔	นางสาวญาณิศา ชันกระโทก	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขา รัฐประศาสนศาสตร์	๐๐๘	
๕	นางสาวจิราภา พิมสูงเนิน	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขา ศิลปกรรม (คอมพิวเตอร์กราฟิก)	๐๑๐	
๖	นางสาวดวงกมล เวียงพล	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขา พณิชยการ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๐๑๑	
๗	นางสาวมณฑิลา ล่ากระโทก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทคโนโลยีสำนักงาน)	๐๑๒	
๘	นายภักภณ สุนทรธนาดุล	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขา สารสนเทศสำนักงาน	๐๑๔	
๙	นายณกต อิมกระโทก	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๐๑๖	
๑๐	นางสาวชุตติกาญจน์ ตั้งประเสริฐรุจี	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	๐๑๙	
๑๑	นางสาวภิญญาพัชญ์ เขียรสรระน้อย	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา การจัดการอุตสาหกรรม	๐๒๒	
๑๒	นายธนพล เลียบกระโทก	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา พลศึกษา	๐๒๕	
๑๓	นางสาวสุนันท์ ปราศกระโทก	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขา การบัญชี	๐๒๖	
๑๔	นางสาวธัญญารัตน์ สีนนอก	บัญชีบัณฑิต สาขา การบัญชี	๐๒๘	
๑๕	นางสาวสุพิชญา ทันไธสง	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขา พณิชยการ (การเลขานุการ)	๐๒๙	
๑๖	นางสาวพัชรีดา สุทธิรักษ์สกุล	ครุศาสตรบัณฑิต สาขา ชีววิทยา	๐๓๐	

ให้บุคคลดังกล่าว เข้ารับการสอบในวันพฤหัสบดีที่ ๗ เดือน กันยายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง อำเภอบรบือ จังหวัดนครราชสีมา (การแต่งกายชุดสุภาพ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิเชียร วัฒนาประชากุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง