

7. วงเงินในการจัดหา

ราคากลาง 217,900.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

พิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

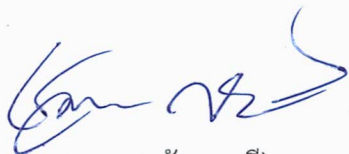
ลงชื่อ



(นางสาวสมิตรา รอดกระโทก)

หัวหน้าสำนักปลัด

เห็นควรอนุมัติ



(นางสาวชุตภา สังฆะมณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง

อนุมัติ



(นายวิเชียร วัฒนาประชากุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง

4.2 ไมค์ประชุมสำหรับผู้ร่วมประชุม

- เป็นชุดประชุมตัวผู้ร่วมเข้าประธาน
 - วงจรป้องกันสัญญาณรบกวน
 - สามารถตัดเสียงตัวลูกได้
 - มีไฟวงแหวนแสดงสถานะเปิด/ปิด
 - มีแผง LED แสดง
 - บรรจุลำโพงและช่องต่อหูฟัง
 - ฟังก์ชันสั่งงานเปิดชุดประชุมด้วยเสียง
- จำนวน 20 ตัว

4.3 เครื่องควบคุมและแหล่งจ่ายไฟ

- เป็นเครื่องจ่ายไฟและควบคุมหลัก
 - วงจรป้องกันอินเตอร์เฟซ
 - มีพอร์ต USB สามารถบันทึกเสียงได้
 - สามารถต่ออุปกรณ์ Alarm เพื่อหยุดการประชุม
 - สามารถตั้งคาระบบจากเครื่องหรือจากคอมพิวเตอร์ได้
- จำนวน 1 เครื่อง

4.4 ก้านไมค์ประชุม ยาว 60 ซม. จำนวน 20 อัน

4.5 สายสัญญาณไมค์ประชุม ยาว 10 เมตร จำนวน 2 เส้น

4.6 สายสัญญาณไมค์ประชุม ยาว 3 เมตร จำนวน 20 เส้น

4.7 ไมค์โครโฟนไร้สายมือถือคู่

- ไมค์ลอยระดับพรีเมียม
- ไมโครโฟนไร้สาย ชนิดไมค์ถือคู่ คลื่น UHF
- ตัวรับและไมค์เป็นจอดีจิดอล แสดงความถี่ชัดเจน
- สามารถปรับความถี่ได้
- ใช้ถ่าน AA 2 ก้อน
- ประสิทธิภาพสูง ระยะรับส่งไกล คุณภาพเสียงสุดยอด

จำนวน 1 ชุด

5. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบพร้อมติดตั้ง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. การชำระเงิน

ชำระเงินงวดเดียวเมื่อผู้ขายได้ส่งของครบถ้วน ถูกต้องและคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ขอบเขตของงาน (TOR)

จัดซื้อไมค์โครโฟนสำหรับประชุมแบบขยาย จำนวน 21 ชุดพร้อมเครื่องควบคุม และอุปกรณ์ประกอบและไมค์โครโฟนไร้สายมือถือ จำนวน 1 ชุด

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ย มีความจำเป็นจะจัดซื้อไมค์โครโฟนสำหรับประชุมและไมค์โครโฟนไร้สายมือถือเพื่อใช้ในห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้ในห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ย

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามข้อกำหนดนี้

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลี่ย ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

4. คุณสมบัติเฉพาะ

4.1 ไมค์ประชุมสำหรับประธาน

- เป็นชุดประชุมตัวประธาน
- วงจรป้องกันสัญญาณรบกวน
- สามารถตัดเสียงตัวลูกได้
- มีไฟวงแหวนแสดงสถานะเปิด/ปิด
- มีแผง LED แสดง
- บรรจุลำโพงและช่องต่อหูฟัง
- ฟังก์ชันสั่งงานเปิดชุดประชุมด้วยเสียง

จำนวน 1 ตัว

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อไม้ค้ำโครงโพนสำหรับประชุมแบบขยายว จำนวน ๒๑ ชุด พร้อมเครื่องควบคุมและอุปกรณ์ประกอบและไม้ค้ำโครงโพนไร้สายมือถือ จำนวน ๑ ชุด /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัด
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๑๗,๙๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๒๑๗,๙๐๐.- บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑. ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปี
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 ๑. นางสาวสมิตรา รอดกระโทก ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เป็น กรรมการ

หมายเหตุ

แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ได้มาจากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการหรือได้มาจากการสืบราคาหรืออื่นๆ