

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ แผนปฏิบัติการเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการ กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติและลดความซ้ำซ้อนของโครงการ และเพื่อควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- บทนำ	1
- วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2 - 3
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการและกิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการ งบประมาณ	4 - 15
- บัญชีโครงการ กิจกรรม งบประมาณ	16 - 54

บทนำ

บทนำ

การวางแผนเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต (Where we are to where we want to go) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณากำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ การวางแผนจึงมีความเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ต่างๆในอนาคต และตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด โดยผ่านกระบวนการคิดก่อนทำ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (Systematic attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคตเพื่อให้องค์กรบรรลุที่ปรารถนา

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการ กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลในสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้นด้วย

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุอยู่ในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
๒. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
๔. โครงการ กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่บรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นๆ

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓.....)

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรดังต่อไปนี้

๑. บรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention Of Objective) การวางแผนทุกครั้งจะมีจุดหมายปลายทาง เพื่อให้องค์กรบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัดที่จะช่วยให้การการบริหารแผน มีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวก และเกิดผลดี

๒. ประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่างๆให้มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินการมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่างๆที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆอย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดีก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร

๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction Of Uncertainty) การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคต เพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่แท้จริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคต และได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น

๔. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic Of Control) การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออก เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กัน อาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติในหน้าที่การควบคุม

๕. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages Innovation And Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่และความคิดสร้างสรรค์ ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้นจะเป็นการระดมปัญญาของคณะผู้ทำงานด้านการวางแผน ทำให้เกิดความคิดใหม่ๆและความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กรและยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร

๖. พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) ระบบการวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจกันในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วย เพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรจากเขาบ้าง นอกจากนั้นการวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต

๗. พัฒนาการแข่งขัน (Improves Competitive Strength) การวางแผนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้องค์กรมีการแข่งขันมากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่างๆให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในอนาคต

๘. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่างๆที่จัดวางไว้ มุ่งไปที่จุดหมายเดียวกัน มีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆ ขององค์กร เพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการและกิจกรรม

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง**

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การสานต่อแนวทางพระราชดำริ					
๑.๑ แนวทาง ประสานและบริหารการจัดการน้ำ ตามพระราช ดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	-	-	-	-	สำนักงานปลัด อบต.
๑.๒ แนวทาง พัฒนาชุดลอกคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สวงน และกักเก็บน้ำเพื่อการเกษตร อุปโภค บริโภค	-	-	-	-	
๑.๓ แนวทาง พัฒนาชุมชนและสังคมตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๒	๑๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐	๕๖.๖๖	
รวม	๒	๑๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐	๕๖.๖๖	
๒.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๒.๑ แนวทาง การจัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน ทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ และการ ปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น	๖	๑๖.๒๑	๑,๔๔๐,๐๐๐	๑๐.๒๑	กองคลัง การช่าง กองการศึกษาฯ
๒.๒ แนวทาง ส่งเสริมสถานที่เพื่อนันทนาการและออกกำลังกาย สนามกีฬาและนันทนาการชุมชน	๓	๑๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวม	๙	๒๒.๕๐	๑,๗๔๐,๐๐๐	๑๒.๐๙	
๓.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๓.๑ แนวทาง ส่งเสริมการจัดสวนสาธารณะชุมชน / ส่งเสริม การสร้างควมร่มรื่นสองข้างทาง เช่น หน้า โรงเรียน ชุมชน ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในจังหวัด	๒	๖๖.๖๖	๘๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	สำนักงานปลัด อบต. กองการศึกษาฯ
๓.๒ แนวทาง ประสานความร่วมมือเพื่อแก้ปัญหาขยะภาครัฐ และเอกชนครบวงจร	๑	๑๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวม	๓	๗๕.๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๖๖.๖๖	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง**

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการหลัก
๔.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา					
๔.๑ แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา รวมถึงการศึกษาทั้ง ในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยมและระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณ และพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๙	๙๐.๐๐	๒,๕๒๒,๗๙๘	๓๙.๘๘	กองการศึกษาฯ
๔.๒ แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา ให้ได้มาตรฐานและมีความเป็นเลิศ	๕	๗๑.๔๒	๓๑๐,๐๐๐	๔๖.๒๖	
๔.๓ แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันการศึกษา และภาค ประชาชนนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการ เพิ่มประสิทธิภาพ	๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๓.๓๓	
รวม	๑๕	๘๓.๓๓	๒,๘๕๒,๗๙๘	๔๐.๔๓	
๕.ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข					
๕.๑ แนวทาง เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้าน สาธารณสุข โดยส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัคร สาธารณสุข (อสม.) ให้ทำงานอย่างมีคุณภาพ มี ขวัญและกำลังใจที่ดี	-	-	-	-	สำนักงานปลัด อบต. กองการศึกษาฯ
๕.๒ แนวทาง จัดระบบส่งเสริมสุขภาพภาคประชาชน เพื่อการ พึ่งพาตนเองของประชาชน สู่การมีสุขภาพที่ดี (คุ้มครองผู้บริโภค / การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ / ไม่ติดต่อ / การฟื้นฟูสุขภาพประชาชน / อนามัย โรงเรียน)	๖	๖๖.๖๖	๒๘๘,๕๐๐	๔๒.๔๙	
รวม	๖	๖๖.๖๖	๒๘๘,๕๐๐	๔๒.๔๙	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการหลัก
๖.ยุทธศาสตร์ด้านเกษตรกรรม					
๖.๑ แนวทาง เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนโดยใช้เกษตรอินทรีย์	๑	๒๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๐.๐๐	สำนักงานปลัด อบต.
๖.๒ แนวทาง สนับสนุนการจัดตั้งกองทุนเพื่อการเกษตรภายในหมู่บ้าน	-	-	-	-	
รวม	๑	๒๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๔๐.๐๐	
๗.ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคม					
๗.๑ แนวทาง พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	๑	๑๐๐.๐๐	๑๓,๘๙๑,๖๐๐	๑๒๔.๗๐	สำนักงานปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๗.๒ แนวทาง การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อ HIV จัดให้มีและพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗	๘๗.๕๐	๒,๙๒๒,๐๐๐	๑๐๑.๒๓	
๗.๓ แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนทุกวัย ตั้งแต่แรกเกิด วัยเด็ก วัยรุ่น เยาวชน วัยทำงาน และวัยชรา	๖	๘๕.๗๑	๓๖๐,๐๐๐	๑๐๒.๘๕	
๗.๔ แนวทาง สนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ	๑	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวม	๑๕	๙๓.๗๕	๑๗,๒๐๓,๖๐๐	๑๑๙.๖๖	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเฉลียง**

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการหลัก
๘.ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน					
๘.๑ แนวทาง การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / ความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน / ลดอุบัติเหตุจากรถ ทางบก / ทางน้ำ	๗	๑๗๕.๐๐	๔๓๘,๕๗๒	๓๓๗.๓๖	สำนักงานปลัด อบต.
๘.๒ แนวทาง เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในด้านความ มั่นคงและความปลอดภัย โดยส่งเสริมและสนับสนุน ตำรวจบ้าน / อปพร. ให้ทำงานอย่างมีคุณภาพ	๒	๖๖.๖๖	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๕.๙๓	
รวม	๙	๑๒๘.๕๗	๖๘๘,๕๗๒	๑๘๘.๑๓	
๙.ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา					
๙.๑ แนวทาง ส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีของชุมชนท้องถิ่น	๓	๓๗.๕๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒.๖๘	กองการศึกษาฯ
๙.๒ แนวทาง ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาใน ระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับหมู่บ้านถึงระดับจังหวัด	๓	๖๐.๐๐	๖๔๐,๐๐๐	๖๒.๑๓	
รวม	๖	๙๖.๑๕	๘๖๐,๐๐๐	๙๓.๐๐	
๑๐.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรม					
๑๐.๑ แนวทาง ส่งเสริมผู้ประกอบการรายย่อย รวมทั้งประสาน หน่วยงานต่างๆ ในด้านการบริหารจัดการ	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์**

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการหลัก
๑๑.ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพคุณภาพ					
๑๑.๑ แนวทาง ประสานงานสามพี่น้องท้องถิ่น (อบจ. , เทศบาล, อบต.) และร่วมกับราชการส่วนภูมิภาค	๑	๕๐.๐๐	๘,๐๐๐	๓๔.๗๘	สำนักงานปลัด อบต.
๑๑.๒ แนวทาง ส่งเสริมศักยภาพของท้องถิ่นในทุกๆด้าน ตาม หลักการบริหารจัดการที่ดี	๑๘	๑๕๐.๐๐	๕๖๐,๐๐๐	๑๓.๙๒	กองคลัง กองช่าง
๑๑.๓ แนวทาง การพัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากรขององค์กร ให้มีความเหมาะสมสอดคล้อง	๔๓	๓๓๐.๗๖	๑,๗๗๐,๕๐๐	๒๒๙.๖๐	กองการศึกษาฯ
รวม	๖๒	๒๒๙.๖๒	๒,๓๓๘,๕๐๐	๔๘.๕๖	
๑๒.ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวและบริการ					
๑๒.๑ แนวทาง สนับสนุนการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในจังหวัด	-	-	-	-	
๑๒.๒ แนวทาง พัฒนาลิขิตอำนวยความสะดวกและปลอดภัย เพื่อ บริการนักท่องเที่ยวให้สะดวกรวดเร็ว	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๑๒๘	๘๕.๙๐	๒๖,๔๑๖,๙๗๐	๕๒.๗๗	

ภาคผนวก